

#### **FAQ N. 1**

In merito al requisito di cui all'art. 5.4 del Disciplinare "Requisito di capacità economico-finanziaria: Fatturato specifico nel settore di attività oggetto della gara per l'erogazione di servizi socio-sanitari e socio-assistenziali riferito agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari (2018, 2019, 2020) per un importo annuo complessivo pari a € 1.500.000,00 IVA esclusa", si chiede conferma che lo stesso sia assolto dall'avvenuta esecuzione di servizi socio assistenziali, servizi infermieristici e fisioterapici svolti presso strutture residenziali per anziani non autosufficienti.

#### **RISPOSTA N. 1**

Si conferma che il requisito viene assolto dall'avvenuta esecuzione di servizi socio-assistenziali, servizi infermieristici e fisioterapici svolti presso strutture sanitarie residenziali per anziani non autosufficienti.

#### **FAQ N. 2**

In merito al requisito di cui all'art. 5.5 del Disciplinare "Requisito di capacità tecnico – organizzativa: Aver gestito negli ultimi 3 anni (2018-2019-2020) n. 3 Residenze Sanitarie Assistenziali per anziani, pubbliche o private (tramite appalto di servizio, concessione o tramite gestione diretta) con almeno 60 posti", si chiede conferma che lo stesso sia assolto dall'avvenuta esecuzione di servizi assistenziali, infermieristici, fisioterapici, di animazione, di pulizie e di coordinamento svolti presso strutture residenziali per anziani con diversi livelli di autosufficienza, da totalmente non autosufficienti a totalmente autosufficienti, con prevalenza di utenti non autosufficienti e parzialmente autosufficienti, con almeno 60 posti letto.

#### **RISPOSTA N. 2**

Per quanto riguarda il requisito di capacità tecnico-organizzativa si chiede di aver gestito in modo completo negli ultimi 3 anni (2018-2019-2020) n. 3 Residenze Sanitarie Assistenziali per anziani, pubbliche o private (tramite appalto di servizio, concessione o tramite gestione diretta) con almeno 60 posti. Con gestione completa si intende che siano state svolte tutte le attività sia principali che secondarie indicate nell'appalto oggetto di gara.

#### **FAQ N. 3**

In merito al requisito di capacità tecnico-organizzativa siamo a richiedere se l'aver gestito n. 3 RSA con almeno 60 posti letto, debba essere riferito a tutti e tre gli anni di riferimento, oppure una struttura possa essere stata gestita anche solo per un anno.

#### **RISPOSTA N. 3**

Il requisito prevede di aver gestito n. 3 Residenze Sanitarie Assistenziali per anziani, pubbliche o private (tramite appalto di servizio, concessione o tramite gestione diretta) con almeno 60 posti nel triennio 2018-2019-2020. Una struttura può essere stata gestita anche solo per un anno ma nel triennio 2018-2019-2020.

#### **FAQ N. 4**

Chiediamo cortesemente di concedere nuove date per lo svolgimento del sopralluogo obbligatorio, visto e considerato i tempi piuttosto ampi per il termine di presentazione delle offerte, per consentire a tutte le partecipanti di prendere parte alla procedura.

#### **RISPOSTA N. 4**

Sono state fissate le ultime due date per il sopralluogo e precisamente mercoledì 28.07.2021 e mercoledì 04.08.2021 negli orari indicati nel disciplinare di gara.

**FAQ N. 5**

Si chiede la pubblicazione, al netto dell'IVA, dei costi storici sostenuti (possibilmente 2018, 2019 e 2020) per le seguenti voci di costo, che il Capitolato di Gara pone in carico al futuro Appaltatore:

- energia elettrica
- gas
- acqua
- Tassa dei Rifiuti
- manutenzione impianti e arredi.

**RISPOSTA N. 5**

Per i costi di energia elettrica, gas, acqua e manutenzione impianti e arredi è stata indicata una stima nel quadro economico.

L'importo della tassa rifiuti è invece di ca. € 5.000,00 all'anno.

**FAQ N. 6**

Si chiede la pubblicazione del tasso annuo medio di occupazione dei posti letto per gli anni 2017, 2018 e 2019.

**RISPOSTA N. 6**

ANNO	PL	GIORNI MESE	GIORNATE PL	PRESENZE	GAO	GAT	Tasso occupazione letti
2017	60	365	21900	21702	156	0	59,46
2018	60	365	21900	21701	152	0	59,45
2019	60	365	21900	21754	80	6	59,60

GAO = giornate assenza x ricovero ospedale

GAT= giornate assenza temporanea

**FAQ N. 7**

Si chiede di specificare se il servizio di reperibilità negli orari di non effettiva presenza del Medico in Struttura (prevista obbligatoriamente dalla normativa vigente per le RSA accreditate dalla Regione Lombardia) dovrà essere garantito dall'Appaltatore oppure se sarà garantito dalla Stazione Appaltante o tramite servizi territoriali (es. Guardia Medica).

**RISPOSTA N. 7**

Il servizio di reperibilità deve essere garantito dall'Appaltatore.

**FAQ N. 8**

Si chiede di confermare che, così come indicato all'art. 38 del Capitolato, per "reparto" s'intenda la somma dei due nuclei del primo piano oppure la somma dei due nuclei del secondo piano e che quindi la richiesta di assegnazione stabile del personale assistenziale ai reparti (cfr. art. 42 del Capitolato) vada intesa come assegnazione stabile del personale ai piani.

**RISPOSTA N. 8**

Sì, si conferma.

#### **FAQ N. 9**

All'art. 38 del Capitolato si fa riferimento a quanto segue: "(...) *Per favorire l'erogazione di interventi di massima efficacia a gruppi di ospiti che condividono determinate caratteristiche e bisogni, sono stati individuati nuclei comprendenti uomini e donne che necessitano di un modello di assistenza che può per alcuni aspetti differenziarsi dal modello generale seguito nella struttura. Si parla quindi di specializzazione per nuclei (...)*". Si chiede quindi di specificare, per ciascun nucleo del primo e del secondo piano, quale sia il criterio utilizzato per l'assegnazione del posto letto (es. nucleo destinato prevalentemente agli ospiti con demenza, nucleo destinato prevalentemente agli ospiti con deficit motorio ecc.)

#### **RISPOSTA N. 9**

Attualmente non abbiamo criteri di assegnazione posto letto se non per casi particolari. Risulterebbe difficile gestire con i parenti il cambio di piano o di camera in caso di aggravamento dell'ospite.

#### **FAQ N. 10**

In relazione alla richiesta di inserimento in organico del Referente delle Attività Assistenziali di Piano (RAP), di cui all'art. 42.1 del Capitolato, si chiede:

1) se la richiesta di impiego di questa figura dal lunedì al venerdì dalle 7:00 alle 14:00 o dalle 13:30 alle 20:30 sia tassativa oppure se siano valutate eventuali proposte alternative, purché salvaguardanti (o addirittura migliorative) il monte ore settimanale ed il senso dell'introduzione di questo ruolo in relazione all'organizzazione complessiva dei turni assistenziali.

2) se questa figura sia aggiuntiva ovvero se sia compresa negli 8 ASA/OSS di cui ai sensi dell'art.42 è richiesta la presenza in turno al mattino o nei 6 ASA/OSS di cui sempre ai sensi del medesimo articolo è richiesta la presenza in turno al pomeriggio.

#### **RISPOSTA N. 10**

Per il quesito di cui al punto 1 è tassativo quanto previsto nel capitolato all'art. 42.1. Per quanto richiesto al punto 2 si conferma che i RAP rientrano nell'organico già previsto.

#### **FAQ N. 11**

Si chiede di confermare che, così come parrebbe di capire dall'art. 56 del Capitolato, il servizio richiesto di lavanderia della biancheria piana, degli indumenti degli Ospiti e delle divise del personale debba essere svolto da ditta specializzata presso un centro di lavaggio esterno e che pertanto non sia possibile ricorrere ai locali della Struttura per l'esecuzione del servizio.

#### **RISPOSTA N. 11**

Si, il servizio di lavanderia dovrà essere affidato dall'Appaltatore ad un'azienda specializzata esterna.

#### **FAQ N. 12**

Si chiede conferma che la comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa sarà effettuata solo rispetto al concorrente aggiudicatario, posto che, in questa fase, è sufficiente autodichiararne il possesso ai sensi del DPR 445/2000.

#### **RISPOSTA N. 12**

Si conferma che le verifiche dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa verranno effettuate solo nei confronti dell'aggiudicatario.

Nel disciplinare si è però previsto tra la documentazione amministrativa, se il concorrente ne dispone già, di inserire gli attestati rilasciati dai committenti pubblici o privati per il requisito di natura tecnico-organizzativa in primis per chiarire eventuali dubbi in fase di valutazione della documentazione amministrativa e successivamente per facilitare la verifica nei confronti dell'aggiudicatario.

**FAQ N. 13**

Si chiede conferma che ciascun dichiarante potrà allegare un solo documento di riconoscimento in corso di validità anche in presenza di più dichiarazioni su più documenti distinti.

**RISPOSTA N. 13**

Si si potrà allegare un solo documento di riconoscimento.

**FAQ N. 14**

Ci sono in previsione dei lavori (es. manutenzione straordinaria, messa a norma) per gli impianti indicati nell'articolo 30 del CSA le cui manutenzioni ordinarie saranno a carico dell'appaltatore?

**RISPOSTA N. 14**

No

**FAQ N. 15**

Le ore effettuate dai RAP sono incluse nelle 118 ore giornaliere indicate da capitolato?

**RISPOSTA N. 15**

Sì, la risposta è già comunque stata data nella faq n. 10.

**FAQ N. 16**

Attualmente, la struttura è dotata di un mezzo di trasporto dedicato agli ospiti? Resta a disposizione dell'aggiudicatario del nuovo appalto?

**RISPOSTA N. 16**

No la struttura non è dotata di un mezzo di trasporto dedicato agli ospiti.

**FAQ N. 17**

Le ore del coordinatore infermieristico (20 sett.) sono da considerarsi extra le 24 ore die previste per il servizio infermieristico?

**RISPOSTA N. 17**

Sì

**FAQ N. 18**

Le attrezzature di cucina rispettano i requisiti previsti da capitolato? Sono in previsione delle sostituzioni?

**RISPOSTA N. 18**

L'attrezzatura presente in cucina è quella di quando è stata aperta la struttura. Non sono previste sostituzioni. L'attuale Appaltatore ha subappaltato il servizio di ristorazione.

**FAQ N. 19**

La struttura è cablata? Ha una rete wi-fi?

**RISPOSTA N. 19**

Sì

**FAQ N. 20**

Si chiede copia dell'elenco delle attività e progetti in corso del servizio animazione al fine di garantire quanto richiesto dall'art. 46.1 CSA.

**RISPOSTA N. 20**

Non è possibile trasmettere quanto richiesto in quanto rientra nel progetto tecnico dell'attuale Appaltatore.

**FAQ N. 21**

In riferimento all'articolo 29.1 del CSA si chiede conferma che i manuali d'uso di attrezzature e materiali vadano presentati dall'aggiudicatario, e se pertanto è sufficiente in fase di presentazione dell'offerta tecnica allegare solo ed esclusivamente le schede tecniche e di sicurezza di dette attrezzature e materiali, come indicato da disciplinare.

**RISPOSTA N. 21**

Sì

**FAQ N. 22**

Si richiede cortesemente quale sia l'attuale gestore dei servizi oggetto di gara.

**RISPOSTA N. 22**

ANCORA SERVIZI Società Cooperativa Sociale di Bologna

**FAQ N. 23**

Si chiede di specificare le mansioni dei liberi professionisti e relativi monte ore contrattuali

**RISPOSTA N. 23**

Sono le figure con le ore già previste nel capitolato che non rientrano nel riassorbimento del personale ai sensi della clausola sociale.

**FAQ N. 24**

Si richiede quali sia la dotazione di automezzi che l'attuale gestore ha messo attualmente a disposizione del servizio.

**RISPOSTA N. 24**

L'attuale Appaltatore si è organizzato in modo autonomo di volta in volta per le varie necessità, dato che, come previsto da capitolato, la Stazione Appaltante non mette a disposizione alcun mezzo.

**FAQ N. 25**

Si richiede di integrare l'elenco del personale con le figure addette al servizio di ristorazione.

**RISPOSTA N. 25**

L'attuale Appaltatore ha subappaltato completamente il servizio di ristorazione.

**FAQ N. 26**

Si chiede di definire in cosa consiste il processo di informatizzazione citato nel capitolato.

**RISPOSTA N. 26**

Si tratta della cartella del paziente informatizzata.

**FAQ N. 27**

A chi è affidato attualmente il servizio di lavanderia?

**RISPOSTA N. 27**

Attualmente il servizio viene svolto internamente.

**FAQ N. 28**

A chi è affidato attualmente il servizio di ristorazione?

**RISPOSTA N. 28**

Il servizio di ristorazione è affidato in subappalto alla società EURORISTORAZIONE SRL di Torri di Quartesolo (VI).

**FAQ N. 29**

Si richiede cortesemente la percentuale di occupazione dei posti letto attuale e se esistono limitazioni in essere legate alla gestione degli isolamenti Covid.

**RISPOSTA N. 29**

ANNO	MESE	GIORNI MESE	GIORNATE PL	PRESENZE	Tasso di occupazione
2021	GENNAIO	31	1860	1395	45,00
2021	FEBBRAIO	28	1680	1260	45,00
2021	MARZO	31	1860	1467	47,32
2021	APRILE	30	1800	1539	51,30
2021	MAGGIO	31	1860	1655	53,39
2021	GIUGNO	30	1800	1631	54,37

Su 60 posti letto attualmente dobbiamo lasciare liberi due posti letto, uno per piano per eventuali isolamenti.

**FAQ N. 30**

L'attuale dotazione di lavanderia e stireria resta a disposizione del nuovo gestore?

**RISPOSTA N. 30**

No solo un locale rimarrà destinato al servizio di guardaroba.

**FAQ N. 31**

Quali sono i costi che deve sostenere l'aggiudicatario per la stipula del contratto?

**RISPOSTA N. 31**

Solo una marca da bollo da € 16,00 ogni 4 pagine di contratto.

**FAQ N. 32**

Art. 21 capitolato: si chiede se l'aggiudicatario può presentare una polizza di responsabilità civile generale già attiva (con massimali assicurativi maggiori di quelli richiesti) o è necessario emettere una polizza ad hoc.

**RISPOSTA N. 32**

Può andar bene anche la polizza già attiva a condizione che rispetti quanto previsto all'art. 21 del capitolato, contempli i rischi inerenti l'appalto in oggetto e con l'estensione nel novero dei terzi del Committente e dei suoi dipendenti; pertanto sarà necessaria un'appendice integrativa alla polizza già esistente con le specifiche richieste.

**FAQ N. 33**

(art. 41.1 capitolato) Si chiede di indicare il monte ore minimo richiesto per tale figura professionale.

**RISPOSTA N. 33**

Non è stato stabilito alcun monte ore minimo ma si è deciso di lasciare alla discrezionalità dei concorrenti il monte ore da destinare alla Direzione Sanitaria.

**FAQ N. 34**

Le attrezzature di cucina rispettano i requisiti previsti di capitolato? Sono in previsione delle sostituzioni?

**RISPOSTA N. 34**

Le attrezzature di cucina sono quelle di quando è stata aperta la struttura. Verrà effettuata una verifica di conformità delle attrezzature stesse e se necessario verrà impostato un programma di adeguamento.

**FAQ N. 35**

Si chiede copia dell'elenco del personale aggiornato che indichi oltre a quanto già pubblicato anche il monte ore contrattuale per singolo lavoratore (part time, percentuale, full time) ed eventuali superminimi, si chiede inoltre di esplicitare le mansioni delle figure professionali indicate come liberi professionisti e di esplicitare le mansioni delle figure professionali indicate genericamente come operatore qualificato b1 e ausiliari livello A1 e C1.

**RISPOSTA N. 35**

Vedasi il nuovo elenco del personale aggiornato.

**FAQ N. 36**

In merito al monte ore assistenziale die previsto da capitolato quante ore vengono erogate da personale con qualifica OSS e quante ore vengono erogate da personale con qualifica ASA? Nel modello dell'offerta economica si conferma che vanno separate le due figure professionali? Come indicato nell'ART. 5 capitolato verranno rendicontati dall'aggiudicatario in maniera distinta?

**RISPOSTA N. 36**

E' irrilevante conoscere le attuali ore diurne di personale ASA e OSS, in quanto si tratta di un progetto tecnico che prevedeva un miglioramento delle ore minime previste a suo tempo nel capitolato. Rientrerà nella discrezionalità dei concorrenti stabilire le ore distinte tra ASA e OSS per il nuovo appalto sempre nel rispetto delle ore minime previste da capitolato. Nel modulo offerta economica vanno separate le due figure professionali ai fini della rendicontazione prevista all'art. 5 del capitolato.

**FAQ N. 37**

In merito agli interventi indicati nell'ART. 54 del capitolato le ore ed i servizi erogati dall'aggiudicatario verranno fatturati come extra canone ed ore extra di servizio?

**RISPOSTA N. 37**

Le ore per le prestazioni straordinarie di cui all'art. 54 del capitolato verranno fatturate alla tariffa oraria precisata nell'offerta come ore extra di servizio al di fuori del canone.

**FAQ N. 38**

Si chiede di conoscere gli scatti di anzianità previsti per il personale attualmente impiegato.

**RISPOSTA N. 38**

Si rimanda all'allegata tabella: "Scatti\_di\_anzianità\_Risposta\_n.\_38".

**FAQ N. 39**

Con riferimento alla risposta del chiarimento n. 6 pubblicato in data 16/07/2021, si chiede conferma che i tassi di occupazione letti indicati nel prospetto siano dei refusi, in quanto mettendo a confronto le presenze effettive e teoriche dei diversi anni, le % di occupazione ricalcolate risultano superiori a quelle indicate.

**RISPOSTA N. 39**

Non c'è alcun refuso ma il tasso di occupazione letti è stato calcolato rispetto al numero massimo di posti letti pari a 60.

**FAQ N. 40**

Si chiede conferma che tutti i documenti richiesti nella busta amministrativa debbano essere firmati digitalmente e provvisti di marcatura temporale.

**RISPOSTA N. 40**

Sì come previsto nel disciplinare di gara.

**FAQ N. 41**

Si chiede se tra il personale uscente ci siano casi di maternità o altra assenza lunga,

**RISPOSTA N. 41**

No, al momento non risultano malattie prolungate o maternità.

**FAQ N. 42**

Si chiede conferma che, in continuità con l'attuale gestione, il personale addetto al servizio di pulizia possa essere inquadrato con il contratto CCNL cooperative sociali nel rispetto delle condizioni di lavoro e del salario minimo da questo previsti.

**RISPOSTA N. 42**

Per il personale addetto al servizio di pulizie sarà la società aggiudicataria ad applicare il CCNL che riterrà più opportuno nel rispetto di quanto previsto dal capitolato e garantendo il salario minimo previsto per la categoria.

**FAQ N. 43**

Si richiede di indicare la percentuale di occupazione attuale della struttura.

**RISPOSTA N. 43**

anno	Mese	Giorni mese	Giorni pl	presenze	gao	gat	Tasso occupazione letti
2021	LUGLIO	31	1860	1707	31		56,06

**FAQ N. 44**

E' possibile avere elenco dei cespiti di proprietà dell'attuale gestore che non resteranno in appalto?

**RISPOSTA N. 44**

Vedasi elenco allegato

**FAQ N. 45**

Si richiede di poter conoscere lo stato di aggiornamento dei singoli operatori relativamente ai corsi di formazione cogenti (Legge 81/2008, Primo Soccorso, HACCP) e di formazione / esperienza su specifiche aree problematiche.

**RISPOSTA N. 45**

L'attuale Appaltatore ha risposto che la predisposizione dei dati relativi alla formazione degli operatori impiegati sul servizio richiede tempi lunghi, ancora di più visto l'attuale periodo estivo, in cui il personale è ridotto. Non appena riceveremo l'elenco lo pubblicheremo.

**FAQ N. 46**

All'interno dell'Art.30 del CSA, manutenzione, viene richiesto il curriculum dell'operatore addetto alla manutenzione. Tuttavia, tale curriculum non rientra nell'elenco della documentazione da inserire nella Busta Tecnica riportato a pagina 17 del Disciplinare di gara. Si chiede se trattasi di refuso oppure se il curriculum vada comunque inserito nella Busta Tecnica.

**RISPOSTA N. 46**

Il curriculum del manutentore dovrà essere presentato solo dall'aggiudicatario, come previsto a pag. 29 del capitolato (art. 30) e pertanto non dovrà essere inserito nella busta tecnica.

**FAQ N. 47**

Si chiede se vi è la possibilità di inserire ulteriori allegati all'Offerta Tecnica e, in caso di risposta affermativa, quale modalità utilizzare per effettuare tale operazione.

**RISPOSTA N. 47**

Si è possibile, gli ulteriori allegati vanno inseriti nella stessa cartella dell'offerta tecnica.

**FAQ N. 48**

In merito alla presentazione dell'Offerta Tecnica, ai fini di una maggior chiarezza espositiva, si chiede se eventuali tabelle, turni, piani di lavoro possano essere redatti in formato diverso rispetto a quanto previsto dal Disciplinare di gara per il corpo del testo (carattere Times New Roman 12).

**RISPOSTA N. 48**

L'offerta tecnica dovrà essere redatta secondo le modalità previste dal disciplinare di gara.

**FAQ 49**

Si chiede conferma che indice e copertina non rientrano nel computo totale delle pagine.

**RISPOSTA N. 49**

Indice e copertina non rientrano nel computo totale delle pagine.

**FAQ N. 50**

Siamo a chiedere conferma che "l'elenco, le schede tecniche e le informazioni relative alle macchine che si intendono utilizzare, come meglio specificato nell'art. 50.4 del capitolato" si riferiscano esclusivamente alle attrezzature utilizzate per il servizio di pulizie, in quanto l'art. 50.4 è inserito nel Titolo VI "servizio di pulizia".

**RISPOSTA N. 50**

Sì, si riferiscono al servizio di pulizia.

**FAQ N. 51**

Si chiede, altresì, conferma che "l'elenco dettagliato comprensivo del numero e delle caratteristiche tecniche delle attrezzature e dei materiali di consumo che (l'appaltatore) intende adoperare all'interno

della struttura a supporto dei servizi oggetto dell'appalto " indicati all'art. 29.1 siano da presentare dall'aggiudicatario prima dell'avvio del servizio e non in fase di gara.

#### **RISPOSTA N. 51**

Sì, tale elenco va presentato dall'Appaltatore prima dell'avvio del servizio. In fase di gara va inserita solo la documentazione prevista dal disciplinare di gara.

#### **FAQ N. 52**

Si chiede conferma che tutta la documentazione amministrativa, la Relazione Tecnica e i documenti relativi all'offerta economica debba essere firmata digitalmente e marcata temporalmente.

#### **RISPOSTA N. 52**

Vedasi le indicazioni del disciplinare.

#### **FAQ N. 53**

Si chiede conferma che il formato dei file sia PDF/A e non PDF/A 1-a.

#### **RISPOSTA N. 53**

Il formato è PDF/A 1-a.

E' possibile creare un pdf/a-1 partendo dal proprio software ed utilizzando strumenti di stampa virtuale o strumenti online ad esempio pdf creator, pdf24, ilovepdf o similari.

#### **FAQ N. 54**

Si chiede conferma che la garanzia provvisoria debba essere intestata a Gaia Servizi Srl sita in Piazza Aldo Moro n. 1 – 20021 Bollate (MI).

#### **RISPOSTA N. 54**

Sì

#### **FAQ N. 55**

Si chiede conferma che l'importo su cui calcolare il 2% per la garanzia provvisoria sia pari ad Euro 6.184.575, ossia Euro 6.163.050,00 IVA esclusa (valore a base di gara triennale) + Euro 21.525,00 IVA esclusa per gli oneri della sicurezza da interferenza.

#### **RISPOSTA N. 55**

No, come previsto dall'art. 93 comma 1 del Dlgs. 50/16, la garanzia provvisoria del 2% va calcolata solo sul prezzo base indicato nel bando (vale a dire il prezzo a base d'asta). Pertanto la garanzia provvisoria va determinata prendendo in considerazione solo l'importo triennale di € 6.163.050,00 IVA esclusa.

#### **FAQ N. 56**

Si chiede conferma che anche per l'offerta economica debba essere presentata la marca da bollo da Euro 16,00 e che la modalità di apposizione della medesima sia la stessa di quella prevista per la domanda di partecipazione.

#### **RISPOSTA N. 56**

Come previsto a pag. 19 del disciplinare di gara la marca da bollo per l'offerta economica dovrà essere presentata solo dalla società aggiudicataria.

#### **FAQ N. 57**

Con riferimento al servizio in subappalto della ristorazione, si chiede di indicare il personale attualmente impiegato sul servizio con l'indicazione per ciascuno del CCNL applicato, della mansione ricoperta (cuoco, aiuto cuoco, lavapiatti etc), della qualifica professionale, del

monte ore settimanale, degli scatti di anzianità, del livello di inquadramento, della tipologia di contratto (tempo indeterminato o determinato) e delle eventuali condizioni di miglior favore applicate.

#### **RISPOSTA N. 57**

La clausola sociale, salvo diversa previsione della contrattazione collettiva, non si applica al personale utilizzato nel contratto cessato da parte delle imprese subappaltatrici (vedasi linee guida ANAC n. 13).

#### **FAQ N. 58**

Si chiede di indicare la media dei kg di biancheria ospiti lavata su base annua o in alternativa la media per i periodi estivi ed invernali.

#### **RISPOSTA N. 58**

La stima della spesa per la lavanderia è stata considerata nella voce servizi vari del quadro economico.

#### **FAQ N. 59**

Si chiede di specificare cosa si intenda per “carrelli caldi”.

#### **RISPOSTA N. 59**

Carrelli termici di ristorazione

#### **FAQ N. 60**

Si chiede conferma che le pentole e le stoviglie necessarie per lo svolgimento del servizio di ristorazione verranno messe a disposizione dell'Ente Appaltante.

#### **RISPOSTA N. 60**

Sì, nella dotazione iniziale utile.

#### **FAQ N. 61**

L'inventario cucina, allegato al capitolato, non cita alcuna attrezzatura da banco oltre all'affettatrice, e nessun utensile di cucina (pentole, gastronorm, contenitori, utensili ecc). E' corretto pensare che siano presenti tutte le attrezzature da banco indispensabili in cucine di questo tipo (macchine per pelatura/taglio verdure, lavorazione carni, frullatura ed omogeneizzazione alimenti ecc) oltre che alla dotazione di pentole, gastronorm e minuteria di cucina sufficienti alla corretta esecuzione del servizio?

#### **RISPOSTA N. 61**

Sì

#### **FAQ N. 62**

Al titolo V - Fornitura derrate alimentari si legge: “I pasti da somministrare dovranno essere preparati con il sistema della cucina tradizionale che prevede esclusivamente l'impiego di prodotti alimentari freschi”, e, prendendo in considerazione l'Allegato E che risulta incompleto rispetto alla varietà delle derrate effettivamente necessarie alla corretta esecuzione di un servizio di ristorazione: è corretto prevedere l'utilizzo di alcune derrate di tipo surgelato (come pesce, verdure, ecc.) che permettono una maggiore varietà di offerta in tutti i periodi dell'anno?

#### **RISPOSTA N. 62**

Per gli assistiti è possibile utilizzare come surgelati solo il pesce.

Per quanto riguarda invece il personale operante presso la struttura (sanitario, assistenziale, amministrativo etc.) l'aggiudicatario deve applicare i criteri ambientali «Menù» e «Requisiti dei prodotti alimentari» dei CAM per l'affidamento del servizio di ristorazione collettiva per uffici, università e caserme (rispettivamente, *sub D*) lett. a, punto 1 e *sub D*) lett. b, punto 1).

**FAQ N. 63**

Si chiede di indicare la tipologia del piano di cottura e della lavastoviglie.

**RISPOSTA N. 63**

Piano cottura Zanussi 3 fuochi

Forno Zanussi

Lavastoviglie Zanussi.